

technicien·ne comptable

Vous cherchez un emploi dans une PME en croissance dirigée par une équipe jeune et dynamique ? Vous êtes intègre, organisé·e, proactif·ve et motivé·e, et vous avez le désir de relever le défi de mener à bien toutes les tâches liées au cycle comptable et au traitement de la paie ? On vous veut dans notre équipe !

En tant que technicien·ne comptable, vous aurez pour responsabilité de soutenir le contrôleur financier dans toutes les tâches liées au cycle comptable, ainsi que d'exécuter le traitement de la paie. Vous serez également considéré·e comme une personne ressource en l'absence du contrôleur financier.

PRINCIPALES RESPONSABILITÉS

- Tenir à jour les registres comptables;
- Effectuer le suivi des comptes créditeurs et débiteurs;
- Préparer les conciliations bancaires mensuelles, la facturation et suivre les paiements;
- Enregistrer les revenus, les investissements, les payés d'avance et les créances douteuses;
- Enregistrer les écritures de journal de fin de mois et préparer les écritures de fin de mois et de fin d'année;
- Préparer le rapport et effectuer les remises gouvernementales, TPS/TVQ et les acomptes provisionnels ;
- Préparer d'autres rapports statistiques, financiers et comptables ainsi que les indicateurs clés de performance (ICP);
- Assister les auditeurs dans le processus de fin d'année financière;
- Effectuer le traitement de la paie, résoudre les écarts de paie en plus d'effectuer les remises gouvernementales et la gestion des avantages sociaux;
- Effectuer toutes autres tâches administratives.

EXPÉRIENCE REQUISE

- Technique collégiale en administration ou en comptabilité ou toutes autres formations pertinentes;
- Posséder un minimum de deux (2) années d'expérience dans un poste similaire;
- Comprendre les procédures et normes comptables;
- Maîtriser les logiciels de la suite Microsoft Office;
- Posséder une connaissance pratique du logiciel comptable Sage 100, du logiciel de paie Nethris et des systèmes ERP sera considérée comme un atout;
- Avoir développé une expérience en analyse de données et en résolution de problèmes comptables;
- Avoir travaillé dans un contexte rapide, changeant et dynamique;
- Avoir une facilité à communiquer oralement et par écrit (excellente maîtrise de la langue française écrite et bonne maîtrise de l'anglais);
- Expérience en PME dans le secteur du design et de la rénovation sera considérée comme un atout.

CE QUE NOUS OFFRONS

- ¹ Un salaire compétitif selon expérience;
- ² Une culture d'entreprise et une équipe dynamique axées sur des valeurs d'intégrité, de dépassement et d'ouverture;
- ³ Un poste permanent, temps plein, à 40 h/semaine;
- ⁴ Une équipe de direction dont le bien-être des employés est au cœur des priorités;
- ⁵ Une foule d'activités d'équipe;
- ⁶ Une flexibilité de l'horaire de travail permettant la conciliation travail/vie personnelle;
- ⁷ Un environnement de travail « design » ainsi que des vêtements et articles promotionnels gratuits de qualité;
- ⁸ Équipement informatique fourni.